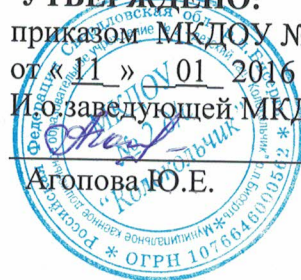


Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол
№ 1 от 31.08 2016г

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МКДОУ №2
от « 11 » 01 2016 г. № 02/1
И.о.заведующей МКДОУ №2
Агопова Ю.Е.



**Правила внутреннего распорядка обучающихся
МКДОУ №2**

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения №2-
детский сад «Колокольчик» р.п.Бисерть

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МКДОУ №2- детский сад «Колокольчик» р.п. Бисерть (далее — МКДОУ №2) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом МКДОУ №2.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МКДОУ №2, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе МКДОУ №2, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующей МКДОУ №2, принимаются педагогическим советом, согласовываются Советом МКДОУ №2 на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме воспитанников администрация МКДОУ №2 обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе МКДОУ №2, а также на официальном сайте МКДОУ №2 в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников МКДОУ №2, а также Совет МКДОУ №2 имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы МКДОУ №2

2.1. Режим работы МКДОУ №2 и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом МКДОУ №2.

2.2. МАДОУ (филиал) работает с 07:30 до 18:00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непрерывно образовательной деятельности, планом образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Основу режима образовательного процесса в МКДОУ №2 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывно образовательной деятельности (да-

лее —НОД), прогулок, совместной и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию МКДОУ №2 и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приёма детей в МКДОУ №2 осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МКДОУ №2 не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с сопровождением взрослого.

3.3. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить, соответствующее медицинское заключение.

3.4. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МКДОУ №2.

3.5. Ребёнок, не посещающий МКДОУ №2 более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.6. В случае длительного отсутствия ребёнка в МКДОУ №2 по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующей о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре

воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

4.2. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, носовой платок, спортивная форма, а также головной убор (в тёплый период года).

4.3. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.4. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приёме ребёнка в МКДОУ №2.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МКДОУ №2 без разрешения администрации.

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в МКДОУ №2 острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.8. Воспитанникам запрещается приносить в МКДОУ №2 жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МКДОУ №2.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории МКДОУ №2.

5.11. Запрещается въезд на территорию МКДОУ №2 на личном транспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МКДОУ №2.

6. Организация питания

6.1. МКДОУ №2 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке МКДОУ №2 штатными сотрудниками. Прием пищи осуществляется детьми в групповом помещении каждой возрастной группы.

6.3. Питание в МКДОУ №2 осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, утверждённым заведующей МКДОУ №2.

6.4. Меню в МКДОУ №2 составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в каждой возрастной группе МКДОУ №2.

6.5. Режим питания воспитанников соответствует 4-разовому питанию.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника, кладовщика.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непрерывно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами МКДОУ №2 МАДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с детьми организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги МКДОУ №2 обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками,

бережно относиться к имуществу МКДОУ №2, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в МКДОУ №2 личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждённым постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МКДОУ №2 (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующей МКДОУ №2.

8. Права воспитанников МКДОУ №2

8.1. МАДОУ (филиал) реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие МКДОУ №2, имеют право на:

- предоставление условий для обучения и разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получения социально-педагогической и психологической помощи;
- бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МКДОУ №2 основной образовательной программой дошкольного образования;

- пользование имеющимися в МКДОУ №2 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных платных услуг;
- перевод в другую дошкольную образовательную организацию, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам МКДОУ №2 не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МКДОУ №2 не допускается.

9.3 Дисциплина в МКДОУ №2 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников МКДОУ №2 за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МКДОУ №2 обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МКДОУ №2 в специально отведённое на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575809

Владелец Феденёва Анастасия Вячеславовна

Действителен с 29.04.2022 по 29.04.2023