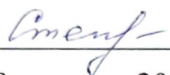


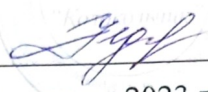
СОГЛАСОВАНО

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 Н.Т. Степанова  
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 А.В. Фединёва  
«09» января 2023 г.

**Положение**  
**о порядке обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой,**  
**специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного**  
**учреждения № 2 - детский сад «Колокольчик»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 290н.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения обеспечения рабочих и служащих специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее Положение) - установления обязательных требований к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

**2. Основные понятия.**

2.1. СИЗ – спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

**3. Порядок оформления списков на приобретение СИЗ.**

3.1. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты должно осуществляться на основе ежегодно составляемых списков лицом, ответственным за их составление – инженером по охране труда. Составление списков осуществляется с учетом численности рабочих (мужчин и женщин), с указанием наименования

спецодежды, спецобуви, размеров, роста, а для предохранительных поясов – типоразмеров.

#### **4. Порядок приобретения СИЗ.**

4.1. Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик».

4.2. Заведующий хозяйством обеспечивает приобретение СИЗ прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия.

4.3. Приобретение и выдача работникам СИЗ, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия, либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

4.4. Комиссия по охране труда осуществляет осмотр приобретенных СИЗ, с составлением акта, осмотренные СИЗ заведующий хозяйством сдает в склад машинисту по стирке белья на хранение.

#### **5. Порядок выдачи и применения СИЗ.**

5.1. Заведующий имеет право с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

5.2. Заведующий имеет право с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации заменять один вид СИЗ, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

5.3. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно в соответствии с перечнем профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в МКДОУ №2, согласованный с председателем профсоюзного комитета и утвержденный заведующим.

5.4. В случае не обеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанными с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а заведующая не имеет право требовать



от работника их исполнения, и обязан оплатить возникший по этой причине простой.

5.5. Ответственный по охране труда при проведении вводного инструктажа обязан обеспечить информирование работников о порядке выдачи и полагающихся им в соответствии типовыми нормами выдачи СИЗ.

5.6. Ответственным за выдачу спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты является заведующим хозяйством.

5.7. Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи спецодежды. Лицевая сторона карточки, обратная сторона заполняется заведующим хозяйством в день выдачи спецодежды, спецобуви и СИЗ.

5.8. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

5.9. Выдаваемая заведующим хозяйством спецодежда, должна соответствовать полу, росту, размерам, работника, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

5.10. СИЗ, предназначенные для использования в особых температурных условиях, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются заведующим хозяйством для организованного хранения до следующего сезона.

В сроки носки СИЗ, применяемых в особых температурных условиях, включается время их организованного хранения.

5.11. Дежурные СИЗ общего пользования выдаются работникам заведующим хозяйством только на время выполнения тех работ, для которых они предназначены с регистрацией выдачи в урна.

5.12. При выдаче СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, предохранительные пояса и др., заведующий хозяйством обеспечивает проведение инструктажа работников о правилах применения указанных СИЗ, простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также организует тренировки по их применению.

5.13. В соответствии с установленными в национальных стандартах сроками заведующий хозяйством обеспечивает испытание и проверку исправности СИЗ, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами. После проверки исправности на СИЗ ставится отметка (клеймо, штамп) о сроках очередного испытания.

5.14. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданное ему в установленном порядке.

5.15. Работникам запрещается выносить по окончании рабочего дня СИЗ за пределы территории МКДОУ №2.

5.16. Работники должны ставить в известность заведующего (или его представителя) о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

5.17. Ответственный по охране труда контролирует правильность и обязательность применения работником СИЗ.

5.18. Ответственный по охране труда контролирует непосредственно заведующего хозяйством, чтобы работники не допускались к выполнению работ без выданных им в установленном порядке СИЗ, а также с неисправными, не отремонтированными и загрязненными СИЗ.

5.19. В случае пропажи или порчи СИЗ в установленных местах их хранения по не зависящим от работников причинам, заведующий хозяйством выдает им другие исправные СИЗ, обеспечивает замену или ремонт СИЗ, пришедших в негодность до окончания срока носки по причинам, не зависящим от работника.

5.20. СИЗ, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, используются по назначению после проведения мероприятий по уходу за ними (стирки, чистки, дезинфекции, обезпыливания, обезвреживания и ремонта). Пригодность указанных СИЗ к дальнейшему использованию, в том числе процент износа СИЗ, устанавливает комиссия по охране труда, составляет акт и фиксирует в личной карточке учета выдачи СИЗ.

## **6. Порядок организации хранения СИЗ и ухода за ними.**

6.1. Заведующий хозяйством обеспечивает надлежащий уход за спецодеждой и ее хранение, а также ремонт и замену спецодежды (меняется по мере загрязнения, но не реже 1 раза в 2 дня для работников пищеблока, а для обслуживающего персонала не реже 2-х раз в неделю).

В этих целях вправе выдавать работникам 2 комплекта соответствующих спецодежды с удвоенным сроком носки.

6.2 Для хранения выданных работникам СИЗ заведующий предоставляет специально оборудованное помещение, для хранения приобретенной СИЗ предоставляется помещение (склад у заведующего хозяйством).

6.3. Стирка, сушка, обезвреживание СИЗ осуществляется в прачечной в МКДОУ №2.

6.4. Дежурные СИЗ общего пользования хранятся у заведующей хозяйством.



## **7. Заключительные положения.**

7.1. СИЗ выданные рабочим считаются собственностью МКДОУ № 2 и подлежат обязательному возврату: при увольнении, переводе на другое рабочее место, для которой выданное СИЗ не подходят.

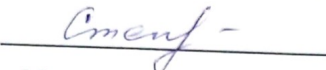
7.2. Заведующий хозяйством несет ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ, обеспечить хранение и уход за спецодеждой в соответствии с настоящим положением.

7.3. Ответственный по охране труда контролирует приобретение сертифицированной или декларированной СИЗ, а также за хранение, уход и применением СИЗ.

7.4. Контроль за соблюдением заведующего и заведующего хозяйством настоящего Положения осуществляется в соответствии со статьями 353 и 370 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также профессиональными союзами, их объединениями и состоящими в их ведении техническими инспекторами труда и уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда.

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 Н.Т. Степанова  
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 А.В. Феденёва  
«09» января 2023 г.

**Перечень должностей,  
которым положена бесплатная выдача смывающих и обезвреживающих  
средств**

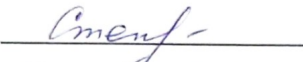
| №<br>п/п | Наименование<br>профессии<br>(должности), вида<br>работ | Наименование смывающих и<br>обезвреживающих средств | Норма выдачи<br>в месяц                                                                         |
|----------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Повар                                                   | Мыло или жидкие моющие<br>средства для мытья рук    | 200гр. (мыло туалетное) или<br>250 мл. (жидкие моющие<br>средства в дозирующих<br>устройствах)  |
| 2        | Кухонный рабочий                                        | Мыло или жидкие моющие<br>средства для мытья рук    | 200гр. (мыло туалетное) или<br>250 мл. (жидкие моющие<br>средства в дозирующих<br>устройствах)  |
| 3        | Машинист по стирке                                      | Мыло или жидкие моющие<br>средства для мытья рук    | 200гр. (мыло туалетное) или<br>250 мл. (жидкие моющие<br>средства в дозирующих<br>устройствах)  |
| 4        | Уборщик помещений                                       | Мыло или жидкие моющие<br>средства для мытья рук    | 200гр. (мыло туалетное)<br>или 250 мл. (жидкие<br>моющие средства в<br>доззирующих устройствах) |
| 5        | Младший<br>воспитатель                                  | Мыло или жидкие моющие<br>средства для мытья рук    | 200гр. (мыло туалетное)<br>или 250 мл. (жидкие<br>моющие средства в<br>доззирующих устройствах) |
| 6        | Уборщик территории                                      | Мыло туалетное                                      | 200гр.                                                                                          |
| 7        | Рабочий по<br>обслуживанию<br>здания                    | Мыло туалетное                                      | 200гр.                                                                                          |

Примечание: согласно Приказа Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 г. № 1122н

СОГЛАСОВАНО

Председатель

первичной профсоюзной организации  
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 Н.Т. Степанова  
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 А.В. Феденёва  
«09» января 2023 г.

**Перечень должностей, работа в которых дает право  
бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви  
и других средств индивидуальной защиты**

| №п/п | Наименование профессии (должности) | Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты | Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты) |
|------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1    | 2                                  | 3                                                                                         | 4                                            |
| 1    | Уборщик территории                 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий        | 1 шт.                                        |
|      |                                    | Фартук из полимерных материалов с нагрудником                                             | 2 шт.                                        |
|      |                                    | Сапоги резиновые с защитным подноском                                                     | 1 пара                                       |
|      |                                    | Перчатки с полимерным покрытием                                                           | 6 пар                                        |
| 2    | Заведующий хозяйством              | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий         | 1 шт.                                        |
|      |                                    | Перчатки с полимерным покрытием                                                           | 6 пар                                        |
| 3    | Кастелянша                         | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или    | 1 шт.                                        |
|      |                                    | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий         | 1 шт.                                        |



|   |                                                       |                                                                                        |           |
|---|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4 | Кухонный рабочий<br>Подсобный рабочий                 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или | 1 шт.     |
|   |                                                       | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий      | 2 шт.     |
|   |                                                       | Нарукавники из полимерных материалов                                                   | до износа |
|   |                                                       | Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                        | 6 пар     |
|   |                                                       | Фартук из полимерных материалов с нагрудником                                          | 2 шт.     |
| 5 | Машинист по стирке                                    | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или | 1 шт.     |
|   |                                                       | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий      | 2 шт.     |
|   |                                                       | Фартук из полимерных материалов с нагрудником                                          | дежурный  |
|   |                                                       | Перчатки с полимерным покрытием                                                        | 6 пар     |
|   |                                                       | Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                        | дежурные  |
| 6 | Повар                                                 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий     | 1 шт.     |
|   |                                                       | Фартук из полимерных материалов с нагрудником                                          | 3 шт.     |
|   |                                                       | Нарукавники из полимерных материалов                                                   | до износа |
| 7 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий      | 1 шт.     |
|   |                                                       | Сапоги резиновые с защитным подноском                                                  | 1 пара    |
|   |                                                       | Перчатки с полимерным покрытием                                                        | 6 пар     |
|   |                                                       | Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                        | 12 пар    |
|   |                                                       | Щиток защитный лицевой или                                                             | до износа |
|   |                                                       | Очки защитные                                                                          | до износа |
|   |                                                       | Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее                             | до износа |



|   |                             |                                                                                        |        |
|---|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 8 | Уборщик служебных помещений | Сапоги резиновые с защитным подноском                                                  | 1 пара |
|   |                             | Перчатки с полимерным покрытием                                                        | 12 пар |
|   |                             | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или | 1 шт.  |
|   |                             | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий      | 2 шт.  |
|   |                             | Перчатки с полимерным покрытием                                                        | 6 пар  |
|   |                             | Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                        | 12 пар |
| 9 | Младший воспитатель         | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий      | 3 шт.  |
|   |                             | Косынка                                                                                | 1 шт   |
|   |                             | Фартук                                                                                 | 1 шт   |
|   |                             | Фартук из полимерных материалов с нагрудником                                          | 1 шт   |
|   |                             | Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                        | 12 пар |

Примечание:

В целях улучшения ухода за СИЗ заведующий вправе выдавать работникам 2 комплекта соответствующих СИЗ с удвоенным сроком носки. (Приказ Минтруда России № 997н от 9 декабря 2014 г.)