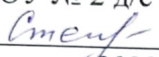


СОГЛАСОВАНО

Председатель

первичной профсоюзной организации
МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 Н.Т. Степанова
«09» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МКДОУ № 2 д/с «Колокольчик»

 А.В. Феденёва
«09» января 2023 г.

Соглашение по охране труда

Работодатель:

1. Знакомит работников при приёме на работу с требованиями охраны труда.
2. На каждом рабочем месте обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям нормативных документов по охране труда.
3. Совместно с первичной профсоюзной организацией МКДОУ № 2 разрабатывает ежегодное соглашение по охране труда, включающее организационные и технические мероприятия, срок его выполнения, должностное лицо, ответственное за его выполнение.
4. За счёт средств МКДОУ № 2 обеспечивает приобретение и выдачу в соответствии с установленными нормами спецодежды, средств индивидуальной защиты, моющих и обезвреживающих средств.
5. Своевременно проводит обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда работников МКДОУ № 2.
6. В установленном порядке проводит расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками.
7. Выполняет в установленные сроки мероприятия по улучшению условий и охраны труда.
8. Обеспечивает ежегодное проведение замеров сопротивления изоляции и заземления электрооборудования и компьютеров.
9. Обеспечивает установленный санитарными нормами тепловой режим в помещениях.
10. Устанавливает конкретные размеры надбавок к заработной плате работникам, занятым на тяжёлых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда.
11. Устанавливает надбавку работнику МКДОУ № 2, на которого приказом возложены обязанности ответственного за состояние охраны труда МКДОУ № 2, а также уполномоченным от коллектива по охране труда.
12. Информировать работников (под роспись) об условиях охраны и труда, на их рабочих местах и полагающихся им компенсациях и средств индивидуальной защиты.

13. Обеспечивает нормативными документами по охране труда, инструкциями по охране труда, журналами инструктажа ответственного за состояние охраны труда МКДОУ № 2.

14. Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

15. Обеспечивает прохождение работниками предварительных при поступлении на работу и периодических - медицинских осмотров. (Перечень лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, и объем медицинских осмотров приводится в приложение к коллективному договору).

16. Обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ, другими законодательными и нормативными актами.

17. Создает совместно с первичной профсоюзной организацией на паритетной основе комиссию по охране труда.

18. Возмещает расходы на погребение работников, умерших в результате несчастного случая на производстве.

Первичная профсоюзная организация:

19. Осуществляет контроль за соблюдением законодательства об охране труда со стороны администрации МКДОУ № 2.

20. Контролирует своевременную, в соответствии с установленными нормами выдачу работникам спецодежды, средств индивидуальной защиты, моющих и обезвреживающих средств.

21. Избирает уполномоченных по охране труда.

22. Принимает участие в создании и работе комиссии по охране труда.

23. Принимает участие в расследование несчастных случаев на производстве с работниками МКДОУ № 2.

24. Обращается к работодателю с предложением о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда.

25. Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда и по обязательствам, предусмотренным коллективным договором.

26. В случае грубых нарушений требований охраны труда (отсутствие нормальной освещённости и вентиляции, низкая температура в помещениях, повышенный шум и т.д.) требует от заведующего приостановления работ до устранения выявленных нарушений. (Приостановка работ осуществляется после официального уведомления заведующего).